

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке осуществления
текущей, промежуточной и итоговой аттестации
в Частном учреждении дополнительного профессионального образования
«Профессиональная лингвистическая академия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Минобрнауки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Профессиональная лингвистическая академия» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в целях:

- организации образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечения высокого уровня качества обучения по программам профессионального обучения;
- создания системы внутреннего контроля результативности деятельности по реализации образовательных программ.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) реализуемой образовательной программы, а также стимулирования познавательной активности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом по каждой изученной теме образовательной программы.

2.3. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно педагогом с учетом особенностей контингента обучающихся, уровня их обученности, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.

2.4. Текущий контроль проводится с применением следующих методов педагогических измерений:

- устный опрос;
- выполнение контрольных заданий;
- тестирование;
- срезовая работа;
- собеседование и др.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются педагогом в журнале группы.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, объективной оценки усвоения обучающимися образовательных программ каждого периода обучения.

- 3.2. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – период прохождения отдельной темы, раздела, дисциплины учебного плана.
- 3.3. Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.
- 3.4. При проведении промежуточной аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в п. 2.4., как по отдельности, так и в их сочетании.
- 3.5. Промежуточная аттестация проводится под контролем администрации Учреждения.
- 3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем и утверждаются администрацией Учреждения.
- 3.7. Сроки проведения промежуточной формы определяются календарным графиком, составленным на основе образовательной программы и утвержденным Директором Учреждения.
- 3.8. Формы проведения промежуточной аттестации и другие ее особенности определяются приказом генерального директора Учреждения (далее Директора).
- 3.9. Результатом успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимся является его допуск к итоговой аттестации.

4. Итоговая аттестация

- 4.1. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения обучающимся образовательной программы, соответствия этих результатов прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.
- 4.2. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по образовательной программе.
- 4.3. Основанием для допуска обучающегося к итоговой аттестации является полное прохождение им теоретической и практической части образовательной программы и положительные результаты промежуточной аттестации.
- 4.4. Формами проведения итоговой аттестации являются:
- тестирование;
 - зачет;
 - защита аттестационной работы;
 - экзамен
- 4.5. Для проведения итоговой аттестации приказом Директора Учреждения создается аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации и педагогических работников Учреждения, а также представители работодателей.
- 4.6. Материалы для проведения итоговой аттестации разрабатывается администрацией Учреждения и утверждается ее Директором.
- 4.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в Протоколе итоговой аттестации.
- 4.8. Результатом успешного прохождения обучающимся итоговой аттестации является решение о выдаче обучающемуся документа об обучении формы, установленной локальным актом Учреждения, закрепленное приказом Директора Учреждения.
- 4.9. В случае непрохождения обучающимся итоговой аттестации обучающемуся выдается Справка о периоде обучения, формы, установленной локальным актом Учреждения, о чем издается соответствующий приказ Директора Учреждения.
- 4.10. Повторный допуск к итоговой аттестации обучающегося может быть произведен по личному заявлению обучающегося на имя Директора Учреждения не ранее чем через один месяц .
- 4.11. Допуск обучающегося к повторному прохождению итоговой аттестации оформляется соответствующим приказом Директора Учреждения.